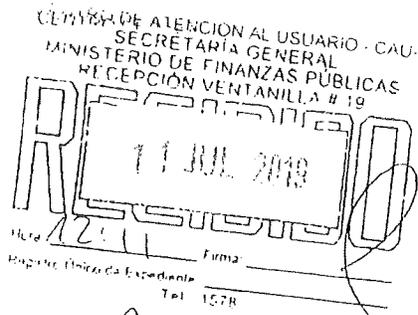


Departamento Financiero



2019-56987

Guatemala 11 de julio, 2019
OFICIO-1646-2019/DAF/DFO/CERO-gasc

Asunto: Entrega POA 2020
POM 2020-2024
Anteproyecto Presupuesto 2020-2024

Excelentísimo Señor Ministro:

De manera atenta me dirijo a usted para hacer entrega del "Plan Operativo Anual - POA 2020" y "Plan Operativo Multianual - POM 2020-2024", aprobados en Sesión Ordinaria de CONABED realizada el 25 de abril 2019, que consta en el Acta 04-2019 punto Décimo Segundo y el "Anteproyecto de Presupuesto 2020-2024" aprobado en Sesión Ordinaria de CONABED realizada el 13 de junio 2019, que consta en el Acta 06-2019 punto.

Así mismo, se adjuntan Formularios DTP, registros correspondientes al Sistema de Contabilidad Integrada y Presupuesto por Resultados -PpR-, lo anterior atendiendo al Artículo 21 de la Ley Orgánica del Presupuesto.

Sin otro particular, me suscribo con muestras de alta consideración.

Atentamente,

Lidia Celeste Estrella Rivera Ortiz
JEFE DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO
SECRETARIA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN
DE BIENES EN EXTINCIÓN DE DOMINIO

Vo.Bo.:

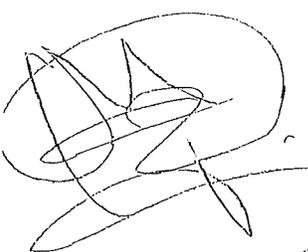
Lic. Marco Tulio Sánchez López
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
SECRETARIA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN
DE BIENES EN EXTINCIÓN DE DOMINIO

Licenciado
Víctor Manuel Martínez Ruiz
Ministro de Finanzas Públicas
Ministerio de Finanzas Públicas
Su Despacho

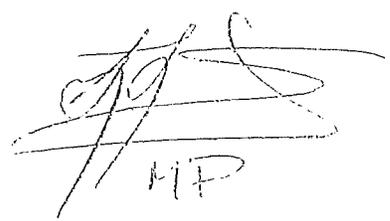
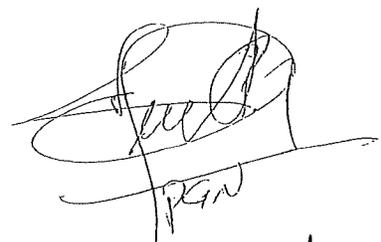
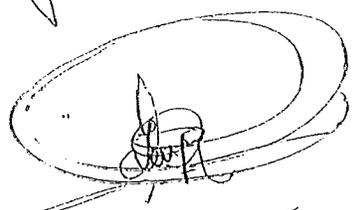
Adjunto: 61 folios
c.c.: Archivo

SECRETARÍA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES
EN EXTINCIÓN DE DOMINIO
-SENABED-

PLAN OPERATIVO ANUAL 2020 Y
MULTIANUAL 2020-2024



VP.

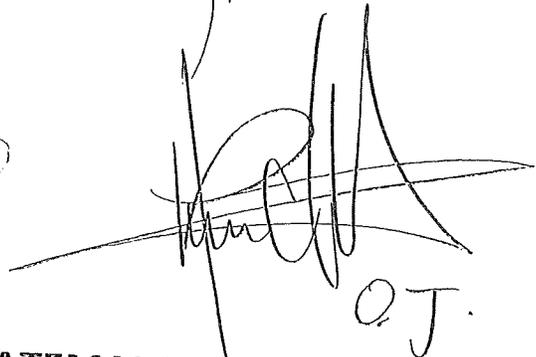
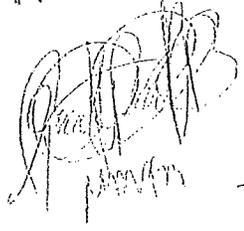


MP

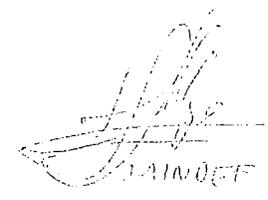


MINED

MINDEF



OJ.

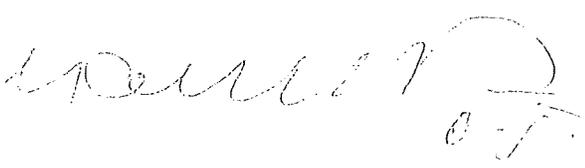


MINDEF



PCN

GUATEMALA, CENTRO AMÉRICA



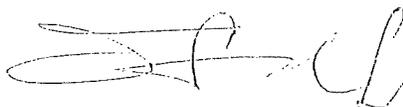
MINED



PRESENTACIÓN

El presente Plan Operativo Anual (POA) 2020 y el Plan Operativo Multianual (POM) 2020-2024 se realiza en cumplimiento a lo normado en el artículo 24 del Acuerdo Gubernativo No. 540-2013, Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto y al artículo 20 literal q), del Acuerdo Gubernativo No. 514-2011, Reglamento de la Ley de Extinción de Dominio y legislación vigente en el ámbito del sector público.

Dicho plan se realiza con base a los resultados planteados en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2022, el cual se encuentra encaminado a fortalecer la administración de los bienes que se encuentran bajo la responsabilidad de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio; resultados reflejados en las actividades que serán monitoreadas y evaluadas de forma mensual para la producción final y cuatrimestralmente las metas intermedias; de tal manera que se puedan ir realizando los ajustes oportunos, para alcanzar las intervenciones estratégicas establecidas y cumplir con ello los resultados institucionales que la SENABED se ha planteado.



Lic. Oscar Humberto Conde López
Secretario General
Secretaría Nacional de Administración de Bienes
en Extinción de Dominio

Contenido	Pág.
ÍNDICE.....	1
PRESENTACIÓN.....	1
CAPÍTULO I.....	2
DIAGNÓSTICO O ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN.....	2
EJES DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO CONFORME LOS LINEAMIENTOS GENERALES DE LA POLÍTICA 2020-2024 Y ANÁLISIS DE MANDATOS Y POLÍTICAS.....	2
FUNDAMENTOS LEGALES.....	4
ANÁLISIS DE POBLACIÓN.....	4
DESCRIPCIÓN POBLACIONAL.....	4
ANÁLISIS DE ACTORES.....	5
ANÁLISIS INSTITUCIONAL POR ACTORES.....	5
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL.....	6
CAPÍTULO II.....	7
MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL MISIÓN, VISIÓN Y VALORES.....	7
INTERVENCIONES ESTRATÉGICAS, RESULTADOS INMEDIATOS, INTERMEDIOS Y FINALES.....	7
MODELO LÓGICO "ADMINISTRACIÓN DE BIENES EXTINGUIDOS O EN PROCESO DE EXTINCIÓN DE DOMINIO".....	8
PLANIFICACIÓN OPERATIVA MULTIANUAL (POM) 2020-2024 Y PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (POA) 2020.....	9
MATRICES DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA MULTIANUAL (POM) 2020-2024 Y PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (POA) 2020.....	10
MATRIZ DE PLANIFICACIÓN MULTIANUAL 2020-2024.....	11
MATRIZ DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2020.....	12
MONITOREO Y EVALUACIÓN A LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2020.....	17
ANEXO.....	18
ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL.....	19

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

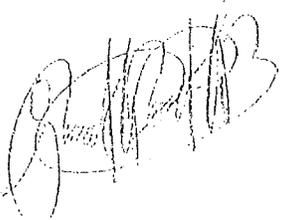
UP.
[Handwritten signature]

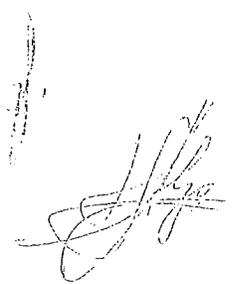
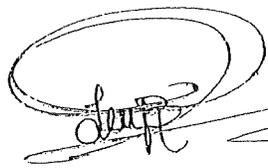
PRESENTACIÓN

El presente Plan Operativo Anual (POA) 2020 y el Plan Operativo Multianual (POM) 2020-2024 se realiza en cumplimiento a lo normado en el artículo 24 del Acuerdo Gubernativo No. 540-2013, Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto y al artículo 20 literal q), del Acuerdo Gubernativo No. 514-2011, Reglamento de la Ley de Extinción de Dominio y legislación vigente en el ámbito del sector público.

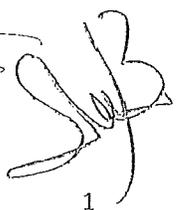
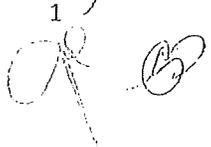
Dicho plan se realiza con base a los resultados planteados en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2022, el cual se encuentra encaminado a fortalecer la administración de los bienes que se encuentran bajo la responsabilidad de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio; resultados reflejados en las actividades que serán monitoreadas y evaluadas de forma mensual para la producción final y cuatrimestralmente las metas intermedias; de tal manera que se puedan ir realizando los ajustes oportunos, para alcanzar las intervenciones estratégicas establecidas y cumplir con ello los resultados institucionales que la SENABED se ha planteado.

Lic. Oscar Humberto Conde López
Secretario General
Secretaría Nacional de Administración de Bienes
en Extinción de Dominio



VP.






1


CAPÍTULO I
DIAGNÓSTICO O ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN

La Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio -SENABED-, como órgano ejecutor de las decisiones del Consejo Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio -CONABED-, coadyuva al cumplimiento de los lineamientos generales de la política 2020-2024 de nuestro país, de la siguiente manera:

EJES DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO CONFORME LOS LINEAMIENTOS GENERALES DE LA POLÍTICA 2020-2024 Y ANÁLISIS DE MANDATOS Y POLÍTICAS

PLAN	MARCO RELACIONADO A LA SENABED
<p>Objetivos de Desarrollo Sostenible -ODS-</p>	<p>Objetivo número 16, denominado: "Promover sociedades, justas, pacíficas e inclusivas", el cual promueve las sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas en todos sus niveles; contribuyendo con la meta 16.4, la cual indica que para 2030, se debe de reducir de manera significativa las corrientes financieras y de armas ilícitas, fortalecer la recuperación y devolución de bienes robados y luchar contra todas las formas de delincuencia organizada.</p>
<p>Plan Nacional de Desarrollo K'atun: Nuestra Guatemala 2032.</p>	<p>Eje número 5, denominado "El Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo", siendo su enfoque el generar las capacidades, políticas, legales, técnicas, administrativas y financieras de la institucionalidad pública, para colocar al Estado en condiciones de conducir un proceso de desarrollo sostenible, con un enfoque de derechos en el marco de la gobernabilidad democrática.</p> <p>Siendo las prioridades, la seguridad y justicia en las que nos enfocamos, con equidad de los pueblos Maya, Xinka, Garífuna, así como en los sectores social, sexual y etaria, teniendo como meta la número 2; en 2032 la impunidad ha disminuido sustancialmente, de manera que el país se sitúa en posiciones intermedias de los estándares mundiales de medición de este flagelo, para lograr cumplir con el resultado 2.1; en 2020, los procesos jurídicos se desarrollan de manera eficiente, atendiendo a la temporalidad del debido proceso, ello permite que al país paulatinamente se le ubique en una posición favorable dentro de los procesos de medición certificados y los lineamientos: a) Fortalecimiento institucional, técnico, científico y financiero del Ministerio Público (MP), la Policía Nacional Civil (PNC) y el Organismo Judicial (OJ); y la c) Actualización y fortalecimiento de los mecanismos de coordinación de las instancias de Justicia.</p>

[Handwritten signatures and initials on the left margin]

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Large handwritten signature and initials at the bottom of the page]

Política General de Gobierno 2020-2024	Coadyuva al cumplimiento del lineamiento específico de seguridad, en la prioridad de apoyo al Sector Justicia y dentro de las políticas de gobierno: Tolerancia cero a la corrupción y modernización del Estado.
Políticas Públicas	Política criminal democrática del Estado de Guatemala, que coadyuva en el fortalecimiento económico y dotación de bienes a las instituciones que tienen como objetivo disminuir los índices de criminalidad y violencia social, mediante la implementación y creación de estrategias de prevención, investigación, sanción y reinserción social, que permita el desarrollo integral, la convivencia social armónica y seguridad ciudadana.
Plan de la Alianza para la Prosperidad del Triángulo Norte	Fortalecer las instituciones en la línea de acción de combate a la delincuencia común u organizada y con las mejoras en las buenas prácticas de transparencia en las instituciones gubernamentales.

En este contexto, la Ley de Extinción de Dominio, Decreto No. 55-2010 del Congreso de la República y su Reglamento según Acuerdo Gubernativo No. 514-2011, fueron creados para constituirse en una herramienta legal, para coadyuvar de forma efectiva, en el logro de resultados concretos en la lucha en contra del flagelo de la delincuencia organizada y otras formas de actividades ilícitas o delictivas, que atacan contra el patrimonio del Estado y de los particulares; así como los que ocasionan grave daño a la vida, la integridad, la libertad y la salud de los habitantes de Guatemala.

Otro aspecto importante que cabe mencionar, es que el artículo treinta y ocho (38) de la Ley de Extinción de Dominio citada, norma la creación del Consejo Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio -CONABED-, como órgano adscrito a la Vicepresidencia de la República y a éste se subordina la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio -SENABED-.

La SENABED, fue constituida como órgano ejecutor de las decisiones del CONABED y es la responsable, entre otras, de la administración de los bienes, que son objeto de la acción de extinción de dominio o declarados en extinción de dominio. Esta desarrolla sus actividades con base a las atribuciones que le confiere el artículo veinte (20) del Acuerdo Gubernativo No. 514-2011, Reglamento de la Ley de Extinción de Dominio, a través de las diferentes Direcciones y Unidades administrativas que la conforman, quienes están coordinadas por un Secretario General y un Secretario General Adjunto.

Las normativas que complementan el marco legal sobre el cual la SENABED ejecuta sus actividades y que tienen incidencia en el ámbito de su gestión, son las que se describen a continuación, así:

[Handwritten signatures and scribbles covering the bottom half of the page, including a large signature at the bottom left and several smaller ones on the right and center.]

FUNDAMENTOS LEGALES

Leyes relacionadas
Constitución Política de la República de Guatemala.
Ley de Extinción de Dominio, Decreto No. 55-2010 y su Reglamento.
Ley Orgánica del Presupuesto, Decreto No. 101-97 y su Reglamento.
Ley de Contrataciones del Estado, Decreto No. 57-92 y su Reglamento.
Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas, Decreto No. 31-2002 y su Reglamento.

ANÁLISIS DE POBLACIÓN

Para definir la población objetivo y elegible, se hace referencia a los artículos 38 y 40 del Decreto No. 55-2010, Ley de Extinción de Dominio, siendo sujeto de análisis las instituciones siguientes:

- a) Vicepresidencia de la República de Guatemala.
- b) Corte Suprema de Justicia.
- c) Ministerio Público.
- d) Procuraduría General de la Nación.
- e) Ministerio de Gobernación.
- f) Ministerio de la Defensa Nacional.
- g) Ministerio de Finanzas Públicas.
- h) Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio.

DESCRIPCIÓN POBLACIONAL

Clasificación	Descripción	Cantidad específica	%
Población Universo	Instituciones que integran el Consejo Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio y la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio.	8	100%
Población Objetivo	Instituciones que Integran el Consejo Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio y la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio.	8	100%
Población Elegible	Corte Suprema de Justicia, Ministerio Público, Procuraduría General de la Nación, Ministerio de Gobernación, Ministerio de la Defensa Nacional, Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio.	6	75%

Fuente: Ley de Extinción de Dominio.

[Handwritten signatures and scribbles on the left margin]

[Handwritten signatures and scribbles on the right margin]

[Large handwritten signature in the center]

[Handwritten signature and scribbles at the bottom right]

ANÁLISIS DE ACTORES

A la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio, como órgano ejecutivo del Consejo Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio, le corresponde entre otras actividades, las siguientes: colaborar, apoyar y ejecutar las decisiones que emanen del CONABED, así como coordinar la preparación, ejecución y seguimiento de las políticas, planes y programas de administración de bienes objeto de la acción de extinción de dominio o declarados en extinción de dominio y velar por la correcta administración de éstos.

ANÁLISIS INSTITUCIONAL POR ACTORES

N.º	Actor	Rol	Importancia	Poder	Recursos	Acciones Principales	Ubicación Geográfica
1	Vicepresidente de la República	Preside y representa al CONABED	A favor	Alto	Humanos	Establece políticas, estrategias y líneas de acción.	Toda la República
2	Corte Suprema de Justicia y Organismo Judicial	Administración de Justicia	A favor	Alto	Humanos	Aplicar justicia en los casos sometidos a su conocimiento	Toda la República
3	Ministerio Público	Promueve la persecución penal y dirige la investigación de los delitos de acción pública.	A favor	Alto	Humanos	Investigar los delitos de acción pública y promover la persecución penal ante los tribunales	Toda la República
4	Procuraduría General de la Nación	Asesoría y consultoría de los órganos y entidades estatales.	A Favor	Alto	Humanos	Actúa como el Abogado del Estado.	Toda la República
5	Ministerio de Gobernación	Cumplir y hacer cumplir el régimen jurídico relativo al mantenimiento de la paz y el orden público, la seguridad de las personas y sus bienes.	A favor	Alto	Humanos	Elaborar y aplicar planes de seguridad pública y encargarse de todo lo relativo al mantenimiento del orden público y a la seguridad de las personas y de sus bienes.	Toda la República
6	Ministerio de la Defensa Nacional	Rector y responsable de la defensa de la soberanía nacional y la integridad del territorio.	A favor	Alto	Humanos	Emitir las medidas necesarias para mantener la soberanía e integridad del territorio nacional y resguardar y proteger las fronteras	Toda la República
7	Ministerio de Finanzas Públicas	Cumplir y hacer cumplir todo lo relativo al régimen jurídico hacendario del Estado	A favor	Alto	Humano y financiero	Administrar los ingresos fiscales, la gestión de financiamiento interno y externo, así como la ejecución presupuestaria.	Toda la República

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

De conformidad con el artículo 24 del Acuerdo Gubernativo número 514-2011, Reglamento de la Ley de Extinción de Dominio, la integración de la SENABED para el ejercicio de sus funciones es la siguiente:

- Dirección Administrativa Financiera (DAF).
- Dirección de Control y Registro de Bienes (DCyRB).
- Dirección de Administración de Bienes (DAB).
- Dirección de Asuntos Jurídicos (DAJ).
- Dirección de Informática y Estadística (DIE).
- Unidad de Auditoria Interna (UAI).
- Unidad de Control Interno (UCI).
- Unidad de Registro de Contratistas (URC).
- Unidad de Inversiones (UI).

The bottom of the page contains several handwritten signatures and scribbles. On the left, there is a large, complex scribble with the letters 'CP' written below it. To its right is another large scribble. In the center, there is a signature that appears to be 'J. P. R.'. To the right of that is a signature that looks like 'S. B.'. Further right is a signature that looks like 'J. P. R.'. Below these are several smaller signatures and scribbles, including one that looks like 'UAI', one that looks like 'UCI', one that looks like 'URC', and one that looks like 'UI'. At the bottom left, there is a long, horizontal scribble that looks like 'C. L. L. L. L.'. At the bottom right, there is a signature that looks like 'J. P. R.' with a circled '6' next to it, and a circled 'B' below it.

CAPÍTULO II MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL MISIÓN, VISIÓN Y VALORES

Misión

Administrar los bienes de interés económico para el Estado, sujetos a la acción de extinción de dominio y los declarados en extinción de dominio por los órganos jurisdiccionales competentes.

Visión

Coadyuvar al fortalecimiento y desarrollo del sistema de justicia del país, administrando de manera transparente, eficiente, oportuna, profesional y dinámica, los bienes sujetos a la acción de extinción de dominio y los declarados en extinción de dominio a favor del Estado, por los órganos jurisdiccionales competentes.

Valores

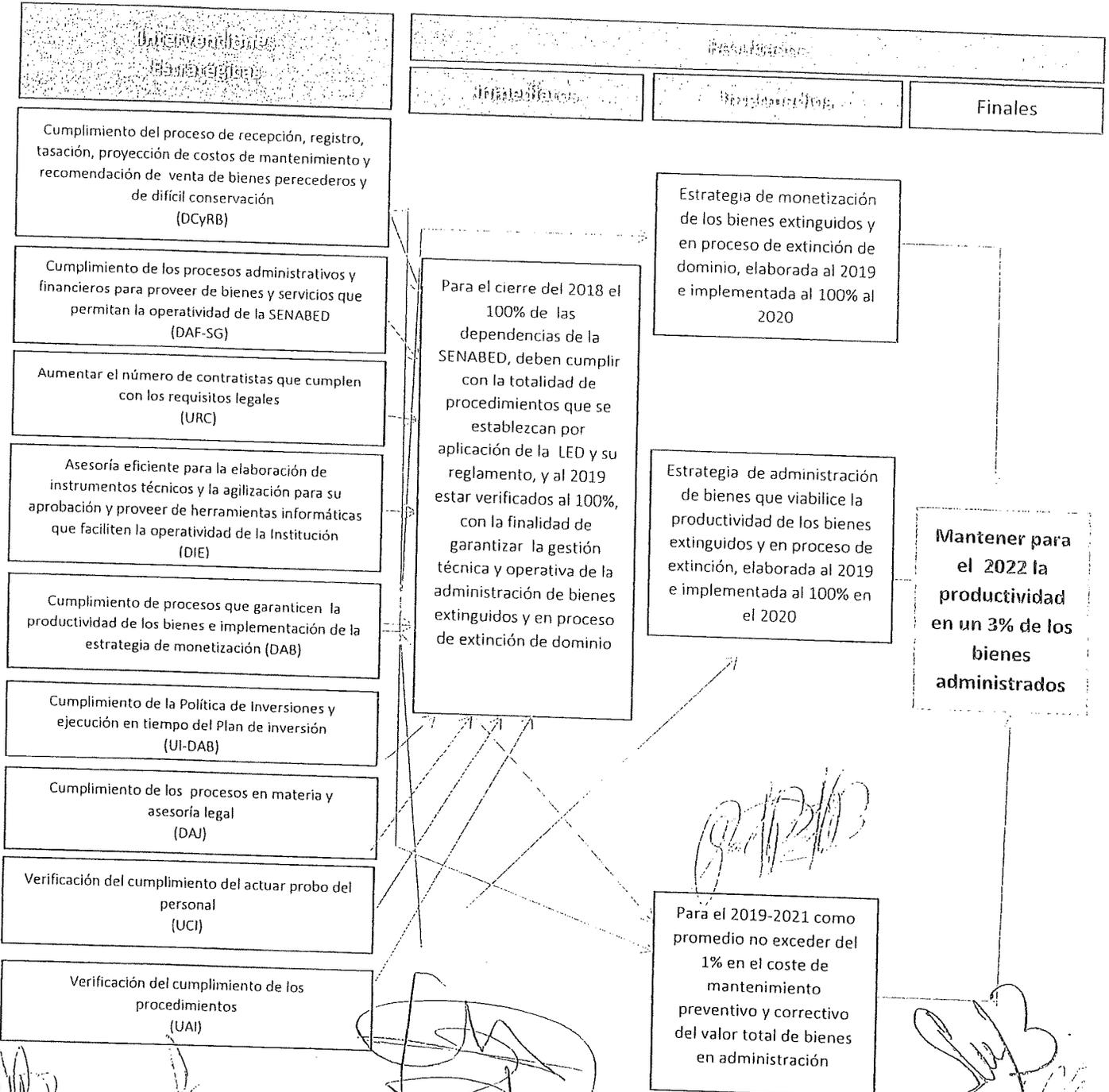
Definiciones

- Responsabilidad** Actuar de manera consciente en el cumplimiento de sus funciones y atribuciones, en búsqueda continua de la eficiencia de la administración.
- Confidencialidad** Desarrollar las labores y resguardar la información dentro de su quehacer diario.
- Integridad** Actuar de manera proba en todas las labores asignadas dentro de la misma.
- Compromiso** Cumplir con las obligaciones que se le asignan, dentro de los tiempos establecidos, a través del esfuerzo continuo, fomentando el trabajo en equipo en la Secretaría.
- Honestidad** Realizar sus funciones en el estricto apego a la transparencia, rectitud y al actuar justo.
- Servicio** Satisfacer a los usuarios internos y externos de la Secretaría, al caracterizarse por desarrollar servicios de calidad y en tiempo, para que cumplan con las expectativas al recibirlos.

INTERVENCIONES ESTRATÉGICAS, RESULTADOS INMEDIATOS, INTERMEDIOS Y FINALES

Las intervenciones identificadas para el establecimiento de los resultados institucionales, se derivan de las causas críticas, identificadas en el modelo prescriptivo y con las cuales se obtendrán los resultados deseados, para ello se estableció el siguiente modelo lógico, aprobado en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2022.

MODELO LÓGICO "ADMINISTRACIÓN DE BIENES EXTINGUIDOS O EN PROCESO DE EXTINCIÓN DE DOMINIO"



Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including "UPA" and "80".

PLANIFICACIÓN OPERATIVA MULTIANUAL (POM) 2020-2024 Y
PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (POA) 2020

A continuación se presenta la Planificación Operativa Multianual 2020-2024 y la Planificación Operativa Anual 2020, en la cual se plasman las metas sustanciales y de apoyo a la gestión de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio -SENABED-, las cuales se realizaron en un proceso de análisis de comportamiento de datos históricos, para dar cumplimiento a la Planificación Estratégica Institucional, tomando en consideración el 100% del costo de las intervenciones operativas para su cumplimiento, por lo que será necesario en su momento realizar las ampliaciones presupuestarias y ajustes de metas correspondientes.



The lower half of the page contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there are two circular stamps, one above the other, with illegible text inside. In the center, there is a large, stylized signature that appears to be 'Luis B.'. To the right of this signature is another large, scribbled signature. Below these, there are several smaller, more legible signatures, including one that looks like 'J. J. J.' and another that looks like 'J. J. J.'. At the bottom right, there is a signature that looks like 'J. J. J.' and a small circular stamp with the number '9' inside. The overall appearance is that of a document with multiple approvals or signatures.

MATRICES DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA MULTIANUAL (POM)
2020-2024 Y
PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (POA) 2020



The lower half of the page contains several handwritten signatures and scribbles in black ink. There are approximately 10 distinct marks, some appearing to be initials or full names, and others being large, illegible scribbles. A small number '10' is visible near the bottom right of these marks.

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN MULTIANUAL
2020-2024

Resultado Institucional	producto	Unidad de Medida	Meta y Costo en Quetzales (Q.)											
			2020	Q	2021	Q	2022	Q	2023	Q	2024	Q		
Mantener para el 2022 la productividad en un 3% de los bienes administrados.	Incremento de los recursos del CONABED a través de la distribución de dineros extinguidos.	Documento	2	Q 1,445.00	2	Q 1,445.00	2	Q 1,445.00	2	Q 1,445.00	2	Q 1,445.00	2	Q 1,445.00
Mantener para el 2022 la productividad en un 3% de los bienes administrados.	Gestión en la coordinación de la administración de bienes extinguidos y en proceso de extinción.	Informe	24	Q 500,000.00	24	Q 500,000.00	24	Q 500,000.00	24	Q 500,000.00	24	Q 500,000.00	24	Q 500,000.00
Para el 2019-2021 como promedio no exceder del 1% en el coste de mantenimiento preventivo y correctivo del valor total de bienes en administración.	Eventos de mantenimiento en función de la administración de bienes extinguidos y en proceso de extinción de dominio.	evento	105	Q 1,993,405.00	105	Q 1,993,405.00	105	Q 1,993,405.00	105	Q 1,993,405.00	105	Q 1,993,405.00	105	Q 1,993,405.00
Mantener para el 2022 la productividad en un 3% de los bienes administrados.	Administración de bienes extinguidos y en proceso de extinción de dominio.	Informe	3	Q 119,400.00	3	Q 119,400.00	3	Q 119,400.00	3	Q 119,400.00	3	Q 119,400.00	3	Q 119,400.00
Para el 2019-2021 como promedio no exceder del 1% en el coste de mantenimiento preventivo y correctivo del valor total de bienes en administración.	Eventos de mantenimiento en función de la administración de bienes extinguidos y en proceso de extinción de dominio.	evento	450	Q 1,410,000.00	450	Q 1,410,000.00	450	Q 1,410,000.00	450	Q 1,410,000.00	450	Q 1,410,000.00	450	Q 1,410,000.00
Mantener para el 2022 la productividad en un 3% de los bienes administrados.	Incremento de los recursos del CONABED a través de la distribución de dineros extinguidos.	Documento	2	Q 1,200.00	2	Q 1,200.00	2	Q 1,200.00	2	Q 1,200.00	2	Q 1,200.00	2	Q 1,200.00
Mantener para el 2022 la productividad en un 3% de los bienes administrados.	Destino de los rendimientos producto de la administración de bienes extinguidos y en proceso de extinción de dominio.	documento	2	Q 2,863.00	2	Q 2,863.00	2	Q 2,863.00	2	Q 2,863.00	2	Q 2,863.00	2	Q 2,863.00

Handwritten signatures and stamps are present on the right side of the page. A large signature is visible at the top right, and another signature is at the bottom right. A stamp with the number '11' is located in the upper right quadrant. A date stamp '0015' is visible at the top right corner.

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA

2020

Dependencia: Secretaría General

Resultado Institucional: Sin resultado

producto	Unidad de Medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Total Anual	Indicador	Costo Anual
		1er.	2do.	3ro.			
Dirección y gestión de las decisiones emanadas del CONABED para la administración de bienes extinguidos y en proceso de extinción de dominio	Documento	23	23	24	70	Total de resoluciones o acuerdos emitidos multiplicado por cien, dividido el total de programados	Q 174,689.00
Brindar seguridad a los bienes extinguidos y en proceso de extinción de dominio bajo la administración de la SENABED	Visita	27	27	27	81	Número de visitas realizadas a los establecimientos donde existen bienes en proceso de extinción o extinguidos bajo la administración de la SENABED	Q 19,440.00

Dependencia: Dirección de Informática y Estadística

Resultado Institucional: Sin resultado

producto	Unidad de Medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Total Anual	Indicador	Costo Anual
		1er.	2do.	3ro.			
Asesoría y revisión de Instrumentos Técnicos	Documento	14	14	14	42	Total de documentos aprobados del total de instrumentos programado	Q 15,000.00
Elaboración y seguimiento a la planificación institucional	Documento	3	1	1	5	Documentos elaborados multiplicado por cien, dividido el total de documentos programados,	Q 2,000.00
Generación de Estadísticas Institucionales	Documento	5	1	5	11	Informes elaborados multiplicado por cien dividido el total de informes entregados	Q 2,000.00
Desarrollo, migración, análisis y diseño de sistemas	Informe	1	1	1	3	Sistemas implementados multiplicado por cien, dividido los programados,	Q 6,000.00
Mantenimiento y administración de Servidores	Documento	40	40	40	120	mantenimientos ejecutados, multiplicado por cien, dividido el total de mantenimientos programados,	Q 500,000.00
Asistencia a usuarios	boleta	220	220	220	660	Total de boletas de asistencia realizadas, multiplicada por cien, dividido el total de asistencias programadas	Q75,000.00
Mantenimiento de equipo de computo	informe	1	0	1	2	mantenimiento realizado, multiplicado por cien, dividido el total de mantenimientos programados,	Q 1,000.00

Handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page, including a large signature that appears to read 'Secretaría General'.

Dependencia: Unidad de Auditoria Interna
 Resultado Institucional: Sin resultado

producto	Unidad de Medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Total Anual	Indicador	Costo Anual
		1er.	2do.	3ro.			
Auditoría Financiera	informe	1	0	1	2	Auditorías realizadas del total de auditorías programadas	Q 730.00
Exámenes Especiales	informe	0	1	1	2	Auditorías realizadas del total de auditorías programadas	Q 130.00
Actividades Administrativas	informe	0	1	1	2	Auditorías realizadas del total de auditorías programadas	Q 140.00

Dependencia: Dirección Administrativa Financiera
 Resultado Institucional: Sin resultado

Producto	Unidad de Medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Total Anual	Indicador	Costo Anual
		1er.	2do.	3ro.			
Informe cuatrimestral de situación presupuestaria y financiera de la SENABED	Informe	4	4	4	12	Informe ejecutados por cien, dividido el total de informes programados	Q 60,000.00
Conciliaciones bancarias	Informe	4	4	4	12	Informe ejecutados por cien, dividido el total de informes programados	Q 48,000.00
Toma física y cuadro anual de Inventario Institucional y traslado de informe a Dirección de Contabilidad del Estado del MINFIN	informe	0	0	1	1	Informe ejecutados por cien, dividido el total de informes programados	Q 50,000.00
Elaboración del PAC (Plan Anual de Compras para el año 2020, presentación y aprobación de Despacho Superior.	informe	1	1	1	3	Informe ejecutados por cien, dividido el total de informes programados	Q 10,000.00
Evaluación del desempeño	Documento	1	0	1	2	Documento (Informe ejecutivo)	Q 5,000.00

Dependencia: Dirección de Asuntos Jurídicos
 Resultado Institucional: Sin resultado

producto	Unidad de Medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Total Anual	Indicador	Costo Anual
		1er.	2do.	3ro.			
Emisión de Dictámenes y Opiniones Jurídicas	documento	35	45	45	125	Dictámenes y/o Opiniones Jurídicos realizados, multiplicados por cien dividido el total de los realizados	Q 1,823.00
Procuraciones y Asesorías Jurídicas	informe	50	50	50	150	Procuraciones y Asesorías programadas, dividido el total de las programadas, multiplicado por cien	Q 1,822.00
Denuncias, Memoriales, requerimientos de información y diligenciamiento de expedientes	documento	150	200	150	500	Documentos elaborados divididos el total de documentos programados, multiplicado por cien	Q 1,822.00

[Handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page]

Dependencia: Unidad de Registro de Contratistas
 Resultado Institucional: Sin resultado

producto	Unidad de Medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Indicador	Unidad de medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Total Anual	Indicador	Costo Total Anual
		1er.	2do.	3ro.			1er.	2do.	3ro.			
Gestión de inscripción de contratistas y actualización	documento	2	2	2	Promociones realizadas del total del programadas	persona	20	20	20	60	Contratistas inscritos del total de solicitudes ingresadas	Q. 16,343.00

Dependencia: Unidad de Inversiones
 Resultado Institucional: Mantener para el 2022 la productividad en un 3% de los bienes administrados

producto	Unidad de Medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Indicador	Unidad de medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Total Anual	Indicador	Costo Total Anual
		1er.	2do.	3ro.			1er.	2do.	3ro.			
Destino de los rendimientos producto de la administración de bienes extinguidos y en proceso de extinción de dominio	documento	0	1	1	Promociones realizadas del total del programadas	documento	30	65	73	168	Total de inversiones realizadas del total de programadas	Q. 2,863.00

Dependencia: Unidad de Control Interno
 Resultado Institucional: Sin resultado

producto	Unidad de Medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Indicador	Unidad de medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Total Anual	Indicador	Costo Total Anual
		1er.	2do.	3ro.			1er.	2do.	3ro.			
Fomentar los Valores de Servicio, Responsabilidad y Compromiso de la secretaría a sus colaboradores	Evento	1	1	1	Eventos realizados por el total de eventos programados	Documento	60	60	60	180	Solicitudes atendidas por el total de solicitudes programadas	Q. 936.00

810018

14

[Handwritten signatures and marks]

Dependencia: Dirección de Control y Registro de Bienes
 Resultado Institucional:

Mantener para el 2022 la productividad en un 3% de los bienes administrados

Para el 2019-2021 como promedio no exceder del 1% en el coste de mantenimiento preventivo y correctivo del valor total de bienes en administración

Intervención Operativa (producto)	Unidad de Medida	Meta Anual (por trimestre) 2020			Indicador	Intervención Operativa (subproducto)	Unidad de medida	Meta Anual (por trimestre) 20120			Total Anual	Indicador	Costo Anual Producto	
		1er.	2do.	3ro.				1er.	2do.	3ro.				
Incremento de los recursos del CONABED a través de la distribución de dinero extinguido	Documento	1	0	1	2	Número de eventos de distribución de dinero extinguido del total de programados	N/A						Q. 1,445.00	
Gestión en la coordinación de la administración de bienes extinguidos y en proceso de extinción de dominio	Informe	8	8	8	24	Informe de bienes administrados al cierre de trimestre programado, (incluye justiprecio), versus elaborado	Proceso de recepción de bienes para su administración	bienes	50	50	50	150	total de bienes recepcionados, multiplicado por cien, dividido el número de bienes programado	Q. 500,000.00
Eventos de mantenimiento en función de la administración de bienes extinguidos y en proceso de extinción de dominio	evento	35	35	35	105	Número de eventos realizados, multiplicados por cien, dividido el total de eventos de mantenimiento programados	N/A						Q. 1,993,405.00	

Handwritten signatures and initials are present in the right margin of the page, including several large, stylized signatures and smaller initials.

Dependencia: Dirección de Administración de Bienes
 Resultado Institucional:

Mantener para el 2022 la productividad en un 3% de los bienes administrados

Para el 2019-2021 como promedio no exceder del 1% en el coste de mantenimiento preventivo y correctivo del valor total de bienes en administración

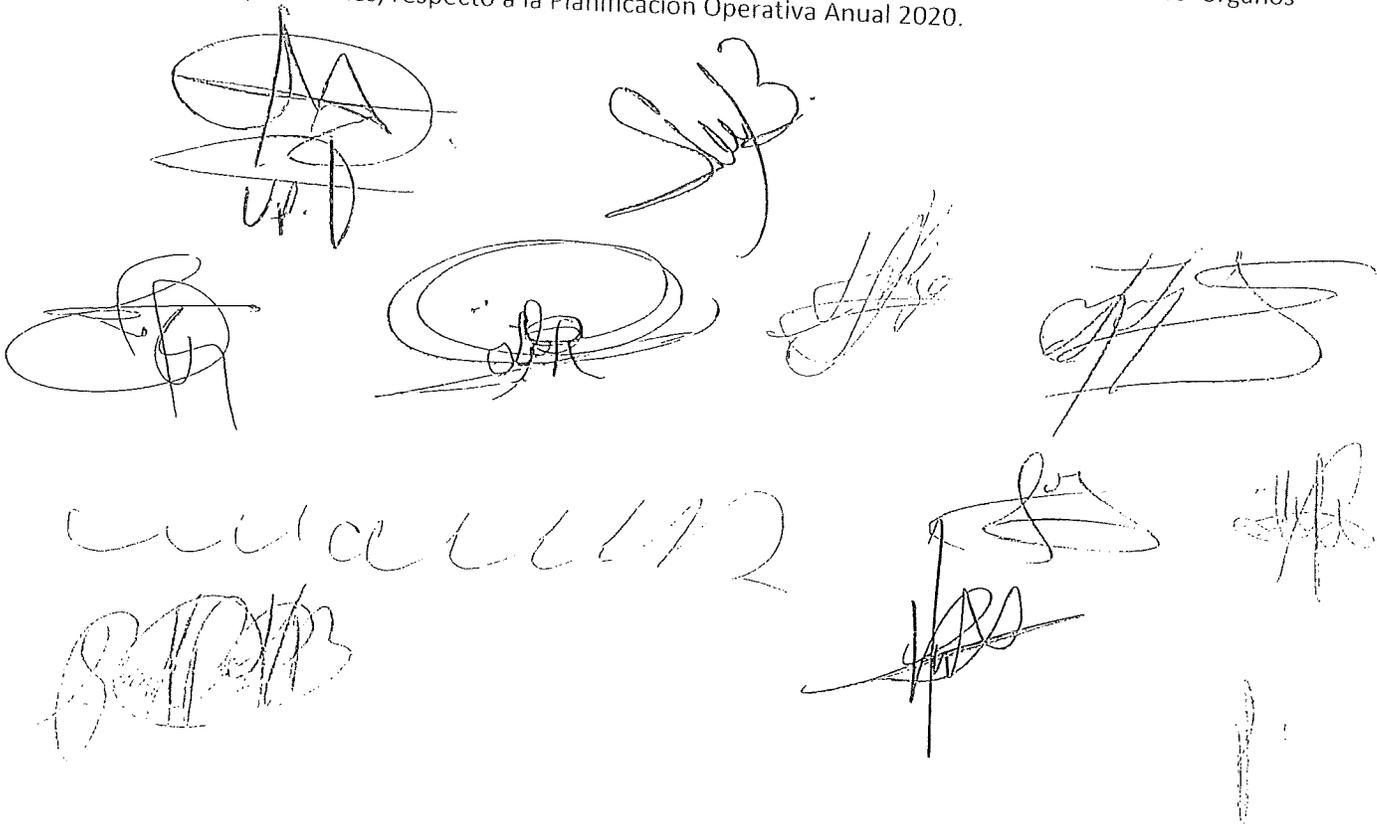
producto	Unidad de Medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Indicador	Intervención Operativa (subproducto)	Unidad de medida	Meta Anual (por cuatrimestre) 2020			Total Anual	Indicador	Costo Anual Producto
		1er. Tr.	2do. Tr.	3ro. Tr.				Total	1er. Tr.	2do. Tr.			
Administración de bienes extinguidos y en proceso de extinción de dominio	informe	1	1	1	Informe elaborado multiplicado por cien, dividido el total de informes programados	Eventos de productividad efectiva de la administración de bienes en proceso de extinción y extinguidos	arrendamiento nuevos	4	4	4	12	Total de arrendamientos realizados del total programado	Q. 119,400.00
Eventos de mantenimiento en función de la administración de bienes extinguidos y en proceso de extinción de dominio	evento	150	150	150	Número de eventos realizados, multiplicados por cien, dividido el total de eventos de mantenimiento programados	Evento de monetización de los bienes extinguidos o en proceso de extinción	evento	1	1	1	3	Total de Subastas y/o Ventas Directas realizadas, multiplicadas por cien, dividido el número total de subastas y/o ventas directas realizadas	Q. 1,410,000.00
Incremento de los recursos del CONABED a través de la distribución de dineros extinguidos	Documento	1	0	1	Número de eventos de distribución de dinero extinguido del total de programados	N/A							Q. 1,200.00

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

MONITOREO Y EVALUACIÓN A LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2020

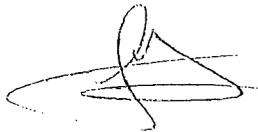
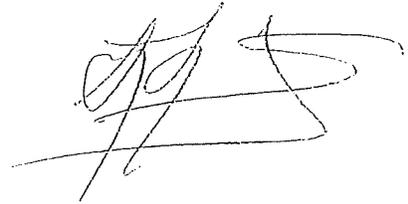
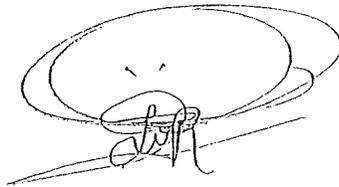
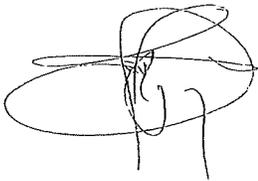
Para realizar el monitoreo y evaluación de las metas contempladas en el POA 2020 y el avance de la ejecución presupuestaria por ese período, se podrán realizar por parte de las Direcciones Administrativa Financiera y la de Planificación y Estadística, los respectivos cortes evaluativos, en forma mensual, cuatrimestral y/o anual, a través del Sistema de Contabilidad Integrada (SICOIN) y los mecanismos internos de seguimiento.

Así también, esas Direcciones citadas, serán las responsables de informar a los órganos correspondientes, respecto a la Planificación Operativa Anual 2020.

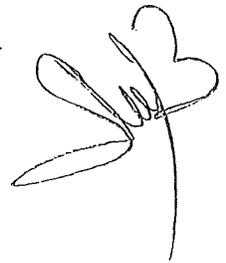
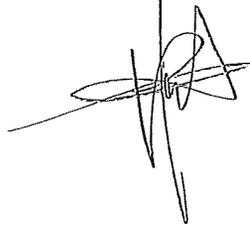


A collection of approximately 15 handwritten signatures and initials in black ink, arranged in several rows. Some are enclosed in circles or ovals. The signatures vary in style, with some being highly stylized and others more legible. The initials 'U.P.' are visible in the top left signature.

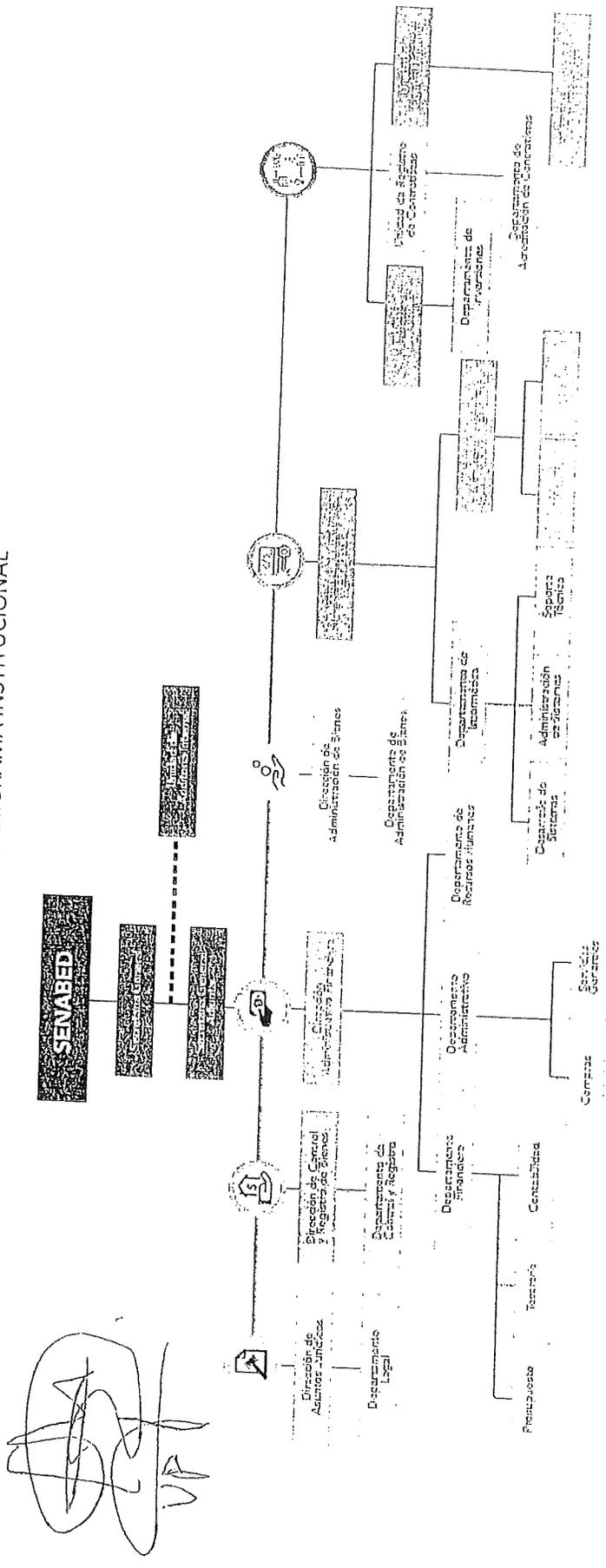
ANEXO



V.P.



ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL



Consultar en el presente organigrama No se consideran en las 2 sub-divisiones establecidas en el artículo 39 del Reglamento de la Ley de Estimulo de Dinero y por Recursos Presupuestales

Fuente: <https://www.senabed.gob.gt/>

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right. A handwritten number '19' is visible near the top right, and the number '0023' is printed in the bottom right corner.